

**ПРИНЯТО**

на педагогическом совете  
протокол № 5 от «30» мая 2019г.

Согласовано с советом учреждения  
Протокол № 2 от «24» мая 2019г.

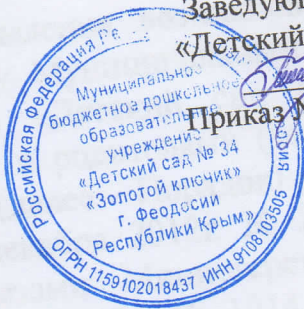
**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий

«Детский сад № 34 «Золотой ключик»

Н.В. Петрушина

Приказ № 66 от «03» июня 2019г.



### ПОРЯДОК

оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 34 «Золотой ключик» г. Феодосии Республики Крым» и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников)

#### 3. Приостановление отношений

3.1. Отношения могут быть временно приостановлены в случае:  
болезни ребенка;  
санаторно-курортного лечения;



## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 34 «Золотой ключик» г.Феодосии Республики Крым» и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», от 08.04.2014г. № 293 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Письмом Министерства образования и науки РФ от 8 августа 2013г. № 08-1063 «О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений».

1.2. Настоящий Порядок устанавливает правила оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 34 «Золотой ключик» г.Феодосии Республики Крым» (далее – учреждение) и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников).

## **2. Возникновение отношений**

2.1. Основанием возникновения отношений между учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) является заявление родителя (законного представителя) и издание приказа заведующего учреждением о зачислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

2.2. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами учреждения, возникают с даты зачисления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

2.3. Отношения между учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) возникают при заключении договора об образовании между учреждением в лице заведующего и родителем (законным представителем) и регулируются данным договором. Договор заключается в письменной форме в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

2.3. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

## **3. Приостановление отношений**

3.1. Отношения могут быть временно приостановлены в случае:

- болезни ребенка;
- санаторно-курортного лечения;



- карантина;
- на период отпуска родителя (законного представителя);
- ремонтных работ в учреждении;
- в летний период.

3.2. В случаях, указанных в п. 3.1., место в учреждении за несовершеннолетними обучающимися (воспитанниками) сохраняется.

3.3. Родители (законные представители) своевременно подтверждают документами причину отсутствия несовершеннолетних обучающихся (воспитанников).

3.4. Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникают на основании их заявления.

3.5. Приостановление отношений по инициативе учреждения возникает на основании приказа заведующего.

#### **4. Прекращение образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника):

- по достижении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) возраста перехода в 1-ый класс общеобразовательной школы (шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже восьми лет);
- по заявлению родителей (законных представителей);
- по медицинским показаниям, препятствующим дальнейшему пребыванию несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в учреждении;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) или родителей (законных представителей) и учреждения, в том числе ликвидации.

4.2. Отношения могут быть прекращены досрочно. В случае отчисления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) из учреждения по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

4.3. Досрочное прекращение отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) не влечет для него каких-либо дополнительных обязательств перед учреждением, если иное не установлено договором об образовании.

4.4. Прекращение отношений между учреждением и родителем осуществляется на основании заявления родителя и дальнейшего издания приказа заведующего учреждения об отчислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

4.5. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты отчисления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

#### **5. Срок действия данного Порядка**

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Совете учреждения и утверждается (либо вводится в



действие) приказом заведующего учреждением.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, регистрируются в протоколе и оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к данному локальному акту принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1. настоящего Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

#### ПОРЯДОК

оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 34 «Золотой рыбки» г. Феодосии Республики Крым» и родителями (законными представителями) обучающихся / воспитанников

действием) приказом завелюющего утверждены.  
2.2. Все изменения и дополнения вносимые в настоящее Положение  
регламентируются в протоколе и оформляются в письменной форме в  
соответствии действующим законодательством Российской Федерации.  
2.3. Положение принимается на определенный срок. Изменения и  
дополнения к данному локальному акту принимаются в порядке,  
предусмотренном п.2.1. настоящего Положения.  
2.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных  
пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически  
отменяется.

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью на

Завелюющий *Н.В. Петрушина* листах **Н.В. Петрушина**

